

POLITYKA PRYWATNOŚCI SERWISU INTERNETOWEGO

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejsza Polityka prywatności określa zasady przetwarzania danych osobowych użytkowników serwisu internetowego dostępnego pod adresem www.drjerschina.pl (dalej: „**Serwis**”).
2. Dokument ma charakter informacyjny i stanowi wykonanie obowiązków wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).

§ 2. Administrator danych

1. Administratorem danych osobowych są:
 - 1) **FACE & BODY CLINIQUE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA** z siedzibą w Warszawie, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000821669, NIP: 9512497310 REGON: 385231439
 - 2) **Barbara Jerschina**, prowadząca działalność pod firmą Barbara Jereshina, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem NIP: 9511401905, REGON: 013172892działające łącznie jako administrator.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych możliwy jest kontakt z Administratorem za pośrednictwem adresu e-mail: recepca@drjereshina.pl

§ 3. Cele i podstawy przetwarzania danych

1. Dane osobowe przetwarzane są w związku z korzystaniem z Serwisu, w szczególności w celu udzielenia odpowiedzi na zapytania kierowane za pośrednictwem formularza kontaktowego lub poczty elektronicznej, a także w związku z organizacją wizyty oraz obsługą rezerwacji.
2. Dane mogą być również przetwarzane w celu zapewnienia sprawnej organizacji pracy, bieżącej obsługi klientów oraz prowadzenia działań związanych z rozwojem i promocją działalności Usługodawcy.
3. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

§ 4. Odbiorcy danych

1. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z Administratorem w zakresie niezbędnym do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Serwisu oraz organizacji działalności.
2. W szczególności dane mogą być powierzone:
 - 1) dostawcom usług informatycznych,
 - 2) podmiotom świadczącym usługi marketingowe oraz obsługującym systemy CRM,
 - 3) operatorowi systemu rezerwacji wizyt Booksy.

§ 5. Przekazywanie danych poza EOG

1. Dane osobowe mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
2. W takim przypadku przekazywanie danych odbywa się z zastosowaniem odpowiednich zabezpieczeń.

§ 6. Okres przechowywania danych

1. Dane przechowywane są przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania.
2. Okres przechowywania danych uzależniony jest od charakteru relacji z Użytkownikiem i obejmuje w szczególności:
 - 1) w przypadku danych przetwarzanych w celu udzielenia odpowiedzi na zapytanie - okres niezbędny do prowadzenia korespondencji,
 - 2) w przypadku danych związanych z organizacją wizyty - okres niezbędny do jej realizacji,
 - 3) w przypadku danych przetwarzanych w celu dochodzenia lub obrony roszczeń - do czasu ich przedawnienia.

§ 7. Prawa użytkownika

1. Użytkownikowi przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu oraz przenoszenia danych.
2. Użytkownik ma prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO.

§ 8. Dobrowolność podania danych

1. Podanie danych jest dobrowolne, lecz może być niezbędne do kontaktu lub umówienia wizyty.

§ 9. Cookies

1. Serwis wykorzystuje pliki cookies w celu zapewnienia jego prawidłowego działania oraz analizy.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Polityka może podlegać zmianom.
2. Aktualna wersja dostępna jest w Serwisie.